



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

28.06.2019

№ 904

*Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования Киржачский район субсидии на иные цели муниципальному автономному учреждению «Редакция газеты «Красное знамя» Киржачского района Владимирской области»*

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования Киржачский район субсидии на иные цели муниципальному автономному учреждению «Редакция газеты «Красное знамя» Киржачского района Владимирской области», согласно приложению.

2. Контроль за соблюдением учреждением целей и условий предоставления субсидии на иные цели, предоставленной муниципальному автономному учреждению «Редакция газеты «Красное знамя» Киржачского района Владимирской области», возложить на отдел организационно-контрольной и кадровой работы и финансовое управление администрации Киржачского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы администрации

А.Ю. Громов

## ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования Киржачский район субсидий на иные цели муниципальному автономному учреждению «Редакция газеты «Красное знамя» Киржачского района Владимирской области»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования Киржачский район субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на выполнение муниципальных работ, (далее – субсидия) муниципальному автономному учреждению «Редакция газеты «Красное знамя» Киржачского района Владимирской области» (далее – Учреждение), в отношении которого администрация Киржачского района Владимирской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель).

2. Субсидия предоставляется Учреждению на:

- проведение капитального ремонта;
- приобретение основных средств для осуществления видов деятельности Учреждения, предусмотренных его учредительными документами;
- возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;
- проведение мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

Субсидия предоставляется при условии, что указанные расходы не включены в нормативные затраты, связанные с выполнением Учреждением муниципальных работ в соответствии с муниципальным заданием.

3. Объем субсидии определяется Учредителем на основании представленных Учреждением заявок, содержащих расчет и финансово-экономическое обоснование размера субсидии.

4. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального района.

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Киржачский район муниципальному автономному учреждению «Редакция газеты «Красное знамя» Киржачского района Владимирской области» субсидии на иные цели (далее – Соглашение), согласно приложению №1, в котором предусматриваются: цели,

указанные по форме согласно приложению № 1 к Соглашению, права, обязанности, ответственность сторон, размер и сроки предоставления субсидии.

6. Учредитель вправе вносить изменения в Соглашение путем заключения дополнительных соглашений в случае изменения объема субсидий.

7. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой субсидии путем заключения дополнительных соглашений в случае:

- увеличения или уменьшения объемов лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального района;
- выявления дополнительной потребности Учреждения в субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;
- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

8. Перечисление субсидии осуществляется на основании заключенного Соглашения и заявки Учреждения по форме, согласно приложению № 2 к Соглашению, в установленном порядке на отдельный лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства на иные цели.

9. Контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и Соглашением, осуществляется отделом организационно-контрольной и кадровой работы администрации Киржачского района Владимирской области.

10. Контроль в части обеспечения муниципального финансового контроля осуществляется финансовым управлением администрации Киржачского района Владимирской области.

11. Отчет о расходовании субсидии представляется Учреждением в отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Киржачского района Владимирской области в сроки, установленные Соглашением, по форме, согласно приложению № 3 к Соглашению.

12. В случае выявления нецелевого использования субсидии, нарушения условий, установленных при ее предоставлении, образования неиспользованного остатка субсидии Учреждение обязано произвести возврат субсидии (части субсидии) в бюджет муниципального района в срок, указанный в Соглашении либо в требовании о возврате субсидии (части субсидии).

13. Остатки средств субсидии на иные цели, перечисленные Учреждением в бюджет, могут быть возвращены Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя.

Приложение № 1  
к Порядку определения объема и  
условий предоставления из бюджета  
муниципального образования  
Киржачский район субсидий на иные  
цели муниципальному автономному  
учреждению «Редакция газеты «Красное  
знамя» Киржачского района  
Владимирской области»

Соглашение № \_\_\_\_\_  
о предоставлении из бюджета муниципального образования Киржачский район  
муниципальному автономному учреждению «Редакция газеты «Красное знамя»  
Киржачского района Владимирской области» субсидии в соответствии с абзацем вторым  
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место заключения соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя)  
именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_  
с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование бюджетного или автономного учреждения)  
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего(ей) на  
(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)  
основании \_\_\_\_\_

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом  
Российской Федерации, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование порядка предоставления из бюджета субсидии)

в дальнейшем «Порядок предоставления субсидии», заключили настоящее Соглашение о  
нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета  
муниципального образования Киржачский район, далее «Бюджет муниципального района»  
в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах Субсидии на иные цели, далее «Субсидия», согласно  
Приложению №1 к настоящему Соглашению.

## II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели (ей), указанной(ых)

в Приложении №1 к настоящему Соглашению.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального района.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном финансовым органом порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование территориального органа Федерального казначейства) согласно Заявке на перечисление Субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно Заявке на перечисление Субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_ г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_ г. (ф. 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1. настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет муниципального района Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную

Учреждением, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, не позднее \_\_\_ рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1. настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия отчет о расходах, (месяцем, кварталом, годом)

источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением №3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы)

нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет муниципального района, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального района в соответствии с установленным порядком;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

#### 4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N \_\_\_ к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20\_\_ году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

### V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного

исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### VII. Платежные реквизиты Сторон

|   |   |
|---|---|
| Сокращенное наименование Учредителя   | Сокращенное наименование Учреждения   |
| Наименование Учредителя<br>ОГРН, ОКТМО  | Наименование Учреждения<br>ОГРН, ОКТМО  |
| Место нахождения:   | Место нахождения:   |
| ИНН/КПП   | ИНН/КПП   |
| Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России<br>БИК,<br>Расчетный счет<br>Наименование территориального органа<br>Федерального казначейства, в котором<br>открыт лицевой счет<br>Лицевой счет | Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России<br>(наименование кредитной организации),<br>БИК, корреспондентский счет<br>Расчетный счет<br>Наименование территориального органа<br>Федерального казначейства, в котором открыт<br>лицевой счет<br>Лицевой счет |

#### VIII. Подписи Сторон

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| _____/_____<br>(подпись) (ФИО)      | _____/_____<br>(подпись) (ФИО)      |





Заявка на получение субсидии

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

| №п/п   | Наименование расходов | Целевое направление расходов (наименование мероприятия и т.д.) | Сумма (руб.) |
|--------|-----------------------|--|--------------|
| 1.     |                       |  |              |
| 2.     |                       |  |              |
| 3.     |                       |  |              |
| 4.     |                       |  |              |
| ИТОГО: |                       | X  |              |

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Отчет о расходах,  
источником финансового обеспечения которых является Субсидия  
на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Наименование субсидии | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года |                                     | Поступления | Выплаты |                            | Остаток Субсидии на конец отчетного периода |                                       |                   |
|-----------------------|--|-------------------------------------|-------------|---------|----------------------------|---|---------------------------------------|-------------------|
|                       | всего  | из них, разрешенный к использованию |             | Всего   | из них возвращено в бюджет | Всего                                       | в том числе                           |                   |
|                       |  |                                     |             |         |                            |   | требуется в направлении на те же цели | подлежит возврату |
|                       |  |                                     |             |         |                            |   |                                       |                   |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.