

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

19.04.2018

№ 526

*О внесении изменений в постановление администрации Киржачского района от 20.06.2017 № 881 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы Киржачского района на 2018- 2020 годы»*

В целях совершенствования организации муниципальной службы в Киржачском районе, повышения ее эффективности и результативности, развития кадрового потенциала, повышения профессионализма и компетенции муниципальных служащих, в соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации",

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Киржачского района от 20.06.2017 № 881 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы Киржачского района на 2018- 2020 годы», изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом организационно-контрольной и кадровой работы администрации района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Киржачского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы администрации

С.Ф. Чуб

Приложение  
к постановлению  
администрации Киржачского района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«Развитие муниципальной службы  
Киржачского района на 2018-2020 годы»  
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

Наименование программы	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы Киржачского района на 2018 – 2020 годы" (далее - программа)
Основание для разработки программы	- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; - Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"; - Закон Владимирской области от 30.05.2007 N 58-ОЗ "О муниципальной службе во Владимирской области"
Ответственный исполнитель программы	Управление организационно-контрольной и кадровой работы
Соисполнители программы	структурные подразделения администрации района
Участники программы	Муниципальные служащие администрации Киржачского района
Цель программы	Создание условий для развития муниципальной службы, повышение эффективности и результативности муниципальной службы
Задачи программы	- совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы; - создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы; - обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы; - внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в муниципальном образовании Киржачский район Владимирской области
Целевые индикаторы и показатели программы	- количество нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы; - формирование единого реестра муниципальных служащих; - формирование кадрового резерва и резерва управленческих кадров, проведение аттестации муниципальных служащих. - количество муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации

Этапы и сроки реализации программы	2018 - 2020 годы
Объем бюджетных ассигнований программы, в т.ч. по годам и источникам финансирования	Общий объем финансирования программы на 2018 - 2020 годы составляет <i>207,1 тыс. рублей, в том числе:</i> - на 2018 год – <i>56,7 тыс. руб.;</i> - на 2019 год – <i>75,2 тыс. руб.;</i> - на 2020 год – <i>75,2 тыс. руб.</i>
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование эффективного кадрового потенциала муниципальных служащих, совершенствование их знаний и умений;</li> <li>- качественное информационно-аналитическое обеспечение кадровых процессов;</li> <li>- совершенствование методической базы, обеспечивающей дальнейшее развитие и эффективную деятельность кадровой работы;</li> <li>- рациональное использование интеллектуального потенциала муниципальных служащих.</li> </ul> <p>Кроме того, реализация программы позволит создать условия для развития муниципальной службы, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, роли и престижа муниципальной службы, повышение качества управленческих решений, авторитета органов местного самоуправления в глазах населения</p>

## **I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ФОРМУЛИРОВКИ ОСНОВНЫХ ПРОБЛЕМ В УКАЗАННОЙ СФЕРЕ И ПРОГНОЗ ЕЁ РАЗВИТИЯ**

В соответствии с федеральным законодательством развитие муниципальной службы является приоритетным направлением государственной политики в сфере местного самоуправления. Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", согласно которым развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми соответственно за счет средств местного бюджета.

Эффективная кадровая политика является основой процесса развития муниципальной службы. Цель кадровой политики муниципальной организации - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в

соответствии с потребностями самой организации, требованиями действующего законодательства, состоянием рынка труда.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

В целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих необходимо на уровне муниципального образования сформировать единую систему профессионального обучения, повышения квалификации и переподготовки кадров для местного самоуправления.

Реализация программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления.

## **II. ПРИОРИТЕТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ИХ ДОСТИЖЕНИЯ, ОСНОВНЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цель программы - развитие и совершенствование муниципальной службы в муниципальном образовании Киржачский район.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- внедрение современных методов муниципального управления, оценка эффективности деятельности муниципальных служащих;
- совершенствование и приведение нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы в соответствие с федеральным законодательством;
- обучение, повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих;
- формирование и эффективное использование кадрового резерва;
- формирование эффективной системы управления муниципальной службы, что будет способствовать развитию эффективности муниципальной службы.

Реализация поставленных задач позволит сформировать у муниципальных служащих необходимые профессиональные знания, умения и навыки, позволяющие эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления.

## МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ И УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ

Реализацию программы осуществляет администрация муниципального образования Киржачский район в лице управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации района.

Исполнители мероприятий несут ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и рациональное использование финансовых средств, предусмотренных программой, своевременное информирование координирующего органа о проведенной работе и ее результатах.

Управление организационной и кадровой работы администрации района осуществляет:

- разработку проектов нормативных правовых актов и методологическое обеспечение реализации программы;
- сбор и систематизацию информации о реализации программных мероприятий;
- подготовку отчетности в установленном порядке о ходе реализации программы.

Целевые индикаторы  
достижения основной цели программы

N п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изм.	Значения показателей		
			2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	5	6	7
1.	Количество принятых нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы	штук	5	5	7
2.	Аттестация муниципальных служащих	человек	9	27	9
3.	Количество муниципальных служащих прошедших профессиональную подготовку, повышение квалификации	человек	17	28	14

### III. ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Прогнозируемый объем финансирования (руб.)	Ожидаемый результат реализации программы
Цель - создание условий для развития муниципальной службы					
Задача N 1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы, внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в муниципальном образовании Киржачский район Владимирской области					
1.1.	Разработка и принятие нормативных правовых актов в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Владимирской области	в течение срока действия программы	Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации района	Финансирование не требуется	Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативной правовой базы администрации района
1.2.	Оказание муниципальным образованиям поселений района методической помощи в разработке нормативных правовых актов	в течение срока действия программы	Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации района	Финансирование не требуется	Повышение качества нормативных правовых актов поселений района
Задача N 2. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров					
2.1.	<i>Организация повышения квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления</i>	<b>2018 г.</b> <b>2019 г.</b> <b>2020г</b>	<b>Администрация района</b> <b>Администрация района</b> <b>Администрация района</b>	<b>56,7 тыс. руб.</b> <b>75,2 тыс. руб.</b> <b>75,2 тыс. руб.</b>	Обновление теоретических и практических знаний и навыков муниципальных служащих

*Задача N 3. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности деятельности муниципальных служащих*

3.1.	<i>Формирование базы данных муниципальных служащих (реестр муниципальных служащих)</i>	<i>постоянно</i>	<i>Управление организационно-контрольной и кадровой работы</i>	<i>Финансирование не требуется</i>	<i>Получение информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих</i>
3.2.	<i>Формирование кадрового резерва муниципальных служащих для замещения высших и главных групп должностей муниципальной службы</i>	<i>постоянно</i>	<i>Управление организационно-контрольной и кадровой работы</i>	<i>Финансирование не требуется</i>	<i>Создание условий для формирования кадрового состава, подготовленного к реализации функции муниципального управления</i>
3.3.	<i>Организация проведения аттестации муниципальных служащих</i>	<i>2019 г. - 2020 г.</i>	<i>Аттестационная комиссия</i>	<i>Финансирование не требуется</i>	<i>Обеспечение условий для объективной оценки результатов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях актуализации их возможностей</i>



#### **IV. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Финансирование программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Киржачский район путем выделения целевым назначением денежных средств исполнителям в объемах, утвержденных в бюджете на соответствующий финансовый год.

Общий объем финансирования программы на 2018 - 2020 годы составляет 207 100,00 (двести семь тысяч сто) рублей, в том числе:

- на 2018 год – 56,7 тыс. руб.;
- на 2019 год – 75,2 тыс. руб.;
- на 2020 год - 75,2 тыс. руб.

Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании бюджета на соответствующий год.

#### **V. ПРОГНОЗ КОНЕЧНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ, ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ЭКОЛОГИЧЕСКИХ РЕЗУЛЬТАТОВ, ОЦЕНКА ОТ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Реализация мероприятий, предусмотренных программой, предполагает достижение следующих результатов:

- формирование эффективного кадрового потенциала муниципальных служащих, совершенствование их знаний и умений;
- качественное информационно-аналитическое обеспечение кадровых процессов;
- совершенствование методической базы, обеспечивающей дальнейшее развитие и эффективную деятельность кадровой работы;
- рациональное использование интеллектуального потенциала муниципальных служащих.

Кроме того, реализация программы позволит создать условия для развития муниципальной службы, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, роли и престижа муниципальной службы, повышению качества принимаемых решений, повышению авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется по итогам каждого отчетного года в течение всего срока реализации программы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Киржачского района, постановлением администрации Киржачского района от 14.07.2014 N 896 «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Киржачский район», с учетом внесенных изменений в указанное выше постановление.

Для оценки результативности программы используются плановые значения целевых **индикаторов**, приведенные в таблице 1 программы.

## VI. ПОРЯДОК И МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе:

- 1) оценки степени достижения целей и решения задач программы в целом, путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов Программы и их плановых значений, приведенных в таблице 1, по формуле

$$C_d = Z_f / Z_n * 100\%,$$

где:

$C_d$  - степень достижения целей (решения задач);

$Z_f$  – фактическое значение индикатора (показателя) Программы;

$Z_n$  – плановое значение индикатора (показателя) Программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений);

$C_d = Z_f / Z_n * 100\%$  (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

Примечание: \* методика Минэкономразвития РФ.

- 2) оценки степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципального района путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования Программы в целом, представленных в таблице 3, по формуле:

$$Y_f = \Phi_f / \Phi_n * 100\%,$$

где:

$Y_f$  – уровень финансирования реализации основных мероприятий Программы;

$\Phi_f$  – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий программы;

$\Phi_n$  – плановый объем финансовых ресурсов на реализацию Программы на соответствующий отчетный период;

- 3) оценки степени реализации мероприятий Программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) на основе сопоставления ожидаемых и фактически полученных непосредственных результатов реализации основных мероприятий по годам на основе ежегодных планов реализации Программы.

До начала очередного года реализации Программы ответственный исполнитель по каждому показателю (индикатору) Программы определяет интервалы значений показателя (индикатора), при которых реализация программных мероприятий характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;

– неудовлетворительным уровнем эффективности.

Для целей отнесения Программы к высокому уровню эффективности нижняя граница интервала значений показателя (индикатора) определяется значением, соответствующим 95% планового прироста показателя (индикатора) на соответствующий год.

Для целей отнесения Программы к удовлетворительному уровню эффективности нижняя граница интервала значений показателя не может быть ниже, чем значение, соответствующее 75% плановому приросту значения показателя на соответствующий год.

Оценка эффективности реализации Программы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным.

Программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

- значение 95% и более показателей Программы соответствуют установленным интервалам значений для целей отнесения к высокому уровню эффективности;
- уровень финансирования реализации основных мероприятий Программы ( $У_{\phi}$ ) составил не менее 95%;
- не менее 95% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

- значения 80% и более показателей Программы соответствует установленным интервалам значений для целей отнесения к высокому уровню эффективности;
- уровень финансирования реализации основных мероприятий Программы ( $У_{\phi}$ ) составил не менее 70%;
- не менее 80% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Если реализация программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

## **VII. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Выполнению поставленных в Программе задач могут помешать риски,

сложившиеся под воздействием факторов внутренней и внешней среды.

Внешние риски реализации Программы (неуправляемые):

1) изменение федерального законодательства в части распределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;

2) изменение регионального законодательства в части финансирования программ;

3) природные и техногенные катастрофы;

4) опережающие темпы инфляции, что приведет к повышению стоимости товаров, работ и услуг.

Внутренние риски реализации Программы:

1) отсутствие координации и слаженности действий между участниками, ответственными за реализацию Программы;

2) недостаточное ресурсное обеспечение Программы;

3) увеличение сроков выполнения отдельных мероприятий Программы.

Возможные механизмы минимизации рисков:

1) консультирование исполнителей, в том числе с привлечением внешних консультантов;

2) коллегиальные обсуждения и принятие решений;

3) детальное планирование работы исполнителей;

4) финансирование мероприятий Программы в полном объеме в соответствии с заявляемой потребностью в финансовых ресурсах.